

.....
(imię i nazwisko / nazwa podmiotu)

.....
(adres zamieszkania / adres siedziby)

.....
(~~PESEL~~/NIP)

.....
(tel. kontaktowy)

.....
(adres e-mail)

WNIOSEK O ZAKUP SKŁADNIKÓW RZECZOWYCH MAJĄTKU RUCHOMEGO

W nawiązaniu do informacji umieszczonej na stronie internetowej [www. bibliotekaswiecie.pl](http://www.bibliotekaswiecie.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej dotyczącej sprzedaży składnika/ów majątku ruchomego informuję, że jestem zainteresowany/a nabyciem niżej wymienionego/ych przedmiotów (według pozycji z ogłoszenia):

Lp.	Nazwa składnika	Nr inwentarzowy	Stan	Cena - wartość rynkowa (szacunkowa podana w ogłoszeniu)	Cena-wartość proponowana przez nabywcę

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się ze stanem technicznym (uszkodzenia, wady, zużycia) wyżej wymienionego/ych składnika/ów majątku, którym/i jestem zainteresowany/a i nie będę wnosił/wnosiła zastrzeżeń przy jego/ich odbiorze.

W przypadku rezygnacji z wcześniejszych oględzin ww. składnika/ów majątku również nie będę wnosił/a zastrzeżeń do stanu technicznego nabywanego/ych składnika/ów.

Jednocześnie zobowiązuję się do zapłacenia kwoty za wyżej wymieniony/e składnik/i majątku w ciągu 3 dni od dnia powiadomienia mnie o pozytywnym rozpatrzeniu mojego wniosku.

Dowód wpłaty stanowić będzie podstawę do wydania nabywanego/ych składnika/ów, który/e odbiorę w ciągu 7 dni od dnia dokonanej wpłaty.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)