

**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH  
w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Świeciu**

**WERSJA SKRÓCONA**

Zatwierdziła	Data
Dyrektor	

## Wstęp

**Miejska Biblioteka Publiczna w Świeciu** wprowadziła procedury mające na celu ochronę dzieci i młodzieży do 18 r. ż. (tak zwanych małoletnich) przed krzywdzeniem. Chodzi tu przede wszystkim o przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu, wolności seksualnej i obyczajności, przeciwko rodzinie i opiece, czci i nietykalności cielesnej oraz przestępstwa przeciwko wolności.

Procedury te noszą nazwę: Standardy Ochrony Małoletnich.

Wobec powyższego w naszej bibliotece od dnia 15.02.2024 roku wprowadza się standardy ochrony małoletnich.

W standardach znajdziecie zasady, które pomogą nam i Wam tworzyć na terenie biblioteki przestrzeń przyjazną, bezpieczną i wolną od przemocy.

## **§ 1**

### **Zasady i zakazy zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a personelem biblioteki.**

1. W bibliotece przestrzegane są prawa małoletnich określone w obowiązujących przepisach państwa polskiego. Obejmują one w szczególności:
  - a) prawo ochrony Waszego życia i zdrowia,
  - b) prawo do wolności sumienia, myśli oraz wyznania,
  - c) prawo do rozwoju osobistego,
  - d) prawo do utrzymywania kontaktów społecznych zwłaszcza z rówieśnikami,
  - e) prawo do szacunku i uznania ze strony innych.
2. Nie można pozbawić Was tych praw. Zdarzają się natomiast wyjątkowe sytuacje, w których konieczne jest ich ograniczenie, jednak dzieje się tak tylko wtedy, gdy pozwalają na to przepisy prawa lub zagrożone jest czyjeś zdrowie, życie lub mienie. Na przykład w sytuacji, gdy to Wy popełniacie przestępstwo atakując swojego kolegę, wtedy bibliotekarz lub inny pracownik naszej instytucji ma nie tylko prawo, ale obowiązek ograniczyć Waszą wolność, żeby powstrzymać Was przez zrobieniem krzywdy innej osobie.
3. Ochrona prawna - przed każdą formą przemocy i wykorzystania - przysługuje wszystkim osobom, które są związane z biblioteką, ze szczególnym uwzględnieniem Was – małoletnich. Jednakże musicie pamiętać, że ochrona ta dotyczy również wszystkich pracowników oraz innych użytkowników biblioteki.
4. Aby w naszej bibliotece procedury odnosiły skutek, niezbędne jest zgłaszanie przez Was wszelkich zachowań zagrażających życiu, zdrowiu oraz godności do każdego pracownika biblioteki, do którego macie zaufanie - bez względu na to czy chodzi o innego małoletniego, czy o dorosłego – nawet jeżeli ten dorosły nie jest związany z biblioteką, tylko jest dla Was kimś bliskim, kimś z rodziny.
5. Pamiętajcie, że istnieje całkowity zakaz stosowania kar cielesnych w stosunku do małoletnich.
6. Zabronione jest również stosowanie kar, które są upokarzające, poniżające, ośmieszające - zakaz ten obowiązuje wszystkich dorosłych, ale też Was samych.
7. Zabronione jest stawianie wobec Was wymagań, którym nie jesteście w stanie sprostać.
8. Zarówno od bibliotekarzy, jak i od rodziców macie prawo oczekiwać uwagi i właściwego wsparcia.
9. Zabronione jest nękanie, prześladowanie, szantażowanie.
10. Zakazane jest wkraczanie w Waszą osobistą sferę seksualną – nie wolno tego nikomu robić ani słownie, ani fizycznie.
11. Każdemu przysługuje prawo do prywatności, a wszelkie zachowania naruszające Waszą prywatność, niezależnie od osoby, która naruszałaby to prawo, są zabronione.
12. Pamiętajcie, że na terenie biblioteki (także w toaletach) zabronione jest fotografowanie lub nagrywanie.
13. Pracownicy biblioteki nie mogą komunikować się z Wami za pomocą profili w mediach społecznościowych oraz komunikatorów internetowych, które nie są związane z działalnością biblioteki i przez nią zarządzane.
14. Musicie wiedzieć, że siłę fizyczną można stosować wobec Was wyłącznie w celu powstrzymania agresji, która zagraża życiu i zdrowiu oraz bezpieczeństwu Waszemu lub innych osób.

15. Podstawową wartością obowiązującą w bibliotece jest zasada równego traktowania, która opiera się na zapewnieniu wszystkim małoletnim dostępu do oferty instytucji.
16. Dyrektor biblioteki oraz koordynator tych procedur ma obowiązek stanowczo reagować na różnego rodzaju przejawy dyskryminacji oraz mowę nienawiści i zgłaszać takie zdarzenia policji lub prokuraturze.

## **§ 2**

### **Zachowania niedozwolone na terenie biblioteki.**

Zachowania niedozwolone w relacjach pomiędzy małoletnimi to m. in.:

1. Agresja fizyczna, która obejmuje:
  - a) bójki pomiędzy małoletnimi,
  - b) uderzanie,
  - c) kopanie,
  - d) policzkowanie,
  - e) opluwanie,
  - f) wszelkie działania powodujące fizyczny ból.
2. Agresja słowna, która obejmuje:
  - a) używanie wulgarnych słów, gestów, żartów,
  - b) czynienie obraźliwych uwag,
  - c) nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej,
  - d) wykorzystywanie wobec drugiego małoletniego przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
3. Wszelkie inne zachowania, które narażają kogokolwiek na niebezpieczeństwo urazu: w tym bieganie, skakanie (za wyjątkiem zajęć zorganizowanych).
4. Robienie zdjęć oraz nagrywanie filmików bez wiedzy i zgody osób, które na nich widać.

## **§ 3**

### **Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania małoletniego.**

1. Pracownik biblioteki będący bezpośrednim świadkiem agresywnego zachowania małoletniego, jest zobowiązany do zareagowania na zaistniałą sytuację.
2. W uzasadnionych przypadkach wzywa pomoc.
3. Udziela niezbędnej pomocy pokrzywdzonemu małoletniemu.
4. Zapewnia bezpieczeństwo pozostałym małoletnim.
5. Przeprowadza rozmowę ze stronami konfliktu wskazując na niestosowne zachowanie.
6. O zdarzeniu informowany jest dyrektor lub koordynator oraz rodzice (lub opiekunowie) agresywnego małoletniego.
7. Jeżeli wymaga tego sytuacja może zostać wezwana policji w celu podjęcia interwencji, która zapewni bezpieczeństwo małoletnim, pracownikom oraz użytkownikom biblioteki.

#### **§ 4**

##### **Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet.**

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet:

1. Komputery w bibliotece służą do celów edukacyjnych, w drugiej kolejności do celów rozrywkowych.
2. Nie wolno korzystać ze stron internetowych oraz innych treści, które są uznawane za wulgarne, obraźliwe i nieprzyzwoite.
3. Poinformuj bibliotekarza o każdej nieprawidłowości w działaniu sprzętu, z którego korzystasz.
4. Nie przekazuj swoich danych osobowych w Internecie, nikomu nie przekazuj loginów ani haseł.
5. Zawsze wyloguj się ze wszystkich stron, z których korzystasz.
6. Pamiętaj, że hejt w Internecie jest przestępstwem i że sąd rodzinny może nałożyć karę za jego popełnienie.

#### **§ 5**

##### **Ochrona wizerunku małoletniego.**

1. Biblioteka zapewnia ochronę Waszego wizerunku.
2. Biblioteka powinna dysponować zgodą rodziców lub opiekunów prawnych na przetwarzanie Waszych danych w zakresie wizerunku.
3. Zgoda rodziców nie jest wymagana na rozpowszechnianie wizerunku osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.

#### **§ 6**

##### **Dodatkowe wsparcie dla dzieci i młodzieży.**

1. Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę prowadzi telefon wsparcia pod numerem: **116 111**. Telefon jest czynny całą dobę przez 7 dni w tygodniu, także w dni ustawowo wolne od pracy. Wszelkie aktualne informacje znajdują się też na stronach: [www.116111.pl](http://www.116111.pl) oraz [www.fdds.pl](http://www.fdds.pl). Wsparcie i pomoc udzielana jest za darmo.
2. Telefon zaufania Rzecznika Praw Dziecka dostępny jest przez całą dobę i przez 7 dni w tygodniu pod numerem: **800 12 12 12**.
3. Możesz też napisać do ekspertów na czacie, który znajdziesz na stronie Rzecznika: [www.brpd.gov.pl](http://www.brpd.gov.pl). Wsparcie i pomoc udzielana jest za darmo.
4. Ogólnopolski telefon dla ofiar przemocy w rodzinie pod numerem: **800 12 00 02**. Dzwoniąc pod numer infolinii można uzyskać wsparcie, pomoc psychologiczną, informacje o obowiązujących w Polsce przepisach i procedurach oraz o placówkach udzielających pomocy osobom doznającym przemocy w rodzinie.

## § 7

### Monitoring stosowania procedur - Standardy Ochrony Małoletnich.

#### 1. Dyrektor biblioteki wyznaczyła Panią/Pana:

- a) Annę Mokwę 52 333 48 14, mbp.dzieci@gmil.com
- b) Katarzynę Krzemińską 52 333 48 14, mbp.dzieci@gmil.com
- c) Wiolettę Dudę 52 333 48 14, mbp.dzieci@gmil.com
- d) Marcina Warmke 52 333 48 13, mbp.dorosli@gmail.com
- e) Bożenę Stocką 52 333 48 13, mbp.dorosli@gmail.com
- f) Barbarę Łuszczek 52 333 48 13, mbp.swiecie.czytelnia@gmail.com

jako osoby odpowiedzialne za procedurę określoną w Standardach Ochrony Małoletnich w siedzibie głównej Miejskiej Biblioteki Publicznej w Świeciu

oraz Panie:

- a) Izabelę Feddek 789 190 656, mbpfiliadladoroslych1@gmail.com
- b) Lidzię Heinrich-Weiner 52 33 19 316, mbpgruczno@gmail.com
- c) Elżbietę Łucką 797 065 735, mbp.czaple@gmail.com
- d) Magdalenę Kaszubowską 52 33 15 110, mbpmarianki@gmail.com
- e) Magdalenę Bieńkowską 52 33 15 110, mbpmarianki@gmail.com
- f) Klaudię Piasecką 52 33 15 110, mbpmarianki@gmail.com
- g) Annę Szumińską 52 33 15 110, mbpmarianki@gmail.com

jako osoby odpowiedzialne za procedurę określoną w Standardach Ochrony Małoletnich w filiach naszej biblioteki:

- a) Filii nr 1 (w budynku Szkoły Podstawowej nr 5 w Świeciu),
- b) Filii nr 3 (w Grucznie),
- c) Filii nr 4 (w Czaplach),
- d) Filii nr 5 (na osiedlu Marianki w Świeciu).

- 2. Jeżeli dzieje Ci się krzywda, to właśnie do tych osób możesz się zgłosić osobiście, telefonicznie lub mailowo.
- 3. Osoby, o których mowa powyżej, są odpowiedzialne za monitorowanie realizacji Standardów Ochrony Małoletnich oraz za reagowanie na sygnały naruszenia zapisów Standardów Ochrony Małoletnich i prowadzenie rejestru zgłoszeń, jak również za proponowanie zmian w przyjętych Standardach Ochrony Małoletnich.